|  |  |
| --- | --- |
|  | **Сәрсебек Ақжол**  **Мұғалім**  Білімі: Жоғары  Туған күні: 24.06.2003  Қала: Талдықорған  Отбасылық жағдайы: тұрмыс құрмаған  Телефон: 87084047935  Электрондық поштасы: sarsebekakzhol03@gmail.com |
| **ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ**  **ОҚУ ПРАКТИКАСЫ** | **Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі**  2021 ақпан  Жетісу облысы, Талдықорған қаласы, Абай атындағы№1 орта мектеп- гимназия  07.02.22-19.02.22  Жетісу облысы, Талдықорған қаласы, «№12 орта мектеп- гимназия |
| **БІЛІМІ** | Ілияс Жансүгіров атындағы Жетісу университеті  Гуманитарлық ғылымдар жоғарғы мектебі  Қазақ тілі мен әдебиеті мамандығы  Талдықорған қаласы |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | • Тілді білуі: қазақша – ана тілі, орысша – еркін, ағылшынша – сөздік  • ДК білімі: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Кеңсе техникасы бойынша жұмыс білімі... |
| **ЖЕКЕ ҚАСИЕТТЕРІ** | • ұқыпты, жауапкершілігі бар, ақкөңіл;  • құқықтық құжаттармен жұмыс істеу кезінде мұқият болу;  • баптарды, заңнамаларды білу;  • тапсырылған жұмысты уақытылы орындау;  • тәртіпті сақтау, еңбексүйгіштік; |
| **КӘСІБИ ДАҒДЫЛАРЫ** | Оқу практикасы кезінде «өте жақсы» деген баға қойылды |
| **ҚОСЫМША АҚПАРАТ:** | Бос уақытыңыздағы әрекеттеріңіз: кітап оқу, домбыра шерту, қолөнер.   * ...... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Сарсебек Акжол**  **Учитель**  Образование: Высшее  Дата рождения: 24.06.2003  Город: Талдыкорган  Семейное положение: не женат  Телефон: 87084047935  Email: sarsebekakzhol03@gmail.com |
| **ОПЫТ РАБОТЫ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА** | **Учитель казахского языка и литературы**  2021 февраль  Жетысуский район, город Талдыкорган, «Средняя школа-гимназия №1 имени Абая»  07.02.22-19.02.22  Жетысуский район, город Талдыкорган, «Средняя школа- гимназия№12» | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | Жетысуский университет имени Ильяса Жансугирова  Высшая школа гуманитарных наук  Специальность казахский язык и литература  Город Талдыкорган |
| **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ** | | * Знание языков: казахский - родной, русский - свободно, английский - словарь * Знание ПК: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Навыки работы с офисной оргтехникой … |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | | * аккуратный, ответственный, добродушный; * внимательность при работе с юридическими документами; * знание статей, законодательства; * своевременное выполнение порученной работы; * соблюдение дисциплины, трудолюбие; |
| **ДОСТИЖЕНИЯ:** | | * При прохождении практики была отмечена оценкой «отлично» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Sarsebek Akzhol**  **Teacher**  Education:Higer education  Date of birth: 24.06.2003  City: Taldykorgan  Relationship status: not married  Phone: 87084047935  Email: sarsebekakzhol03@gmail.com |
| **WORK EXPERIENCE TRAINING PRACTICE** | **Kazakh language and literature teacher**  2021 February  Zhetysu district, Taldykorgan city, "Secondary school -gumnasium №.1 named after Abay"  07.02.22-19.02.22  Zhetysu district, Taldykorgan city, "Secondary school- gumnasium №.12" |
| **EDUCATION** | Zhetysu University named after Ilyas Zhansugirov  Higher School of Humanities  Specialty Kazakh language and literature  Taldykorgan city |
| **PROFESSIONAL SKILLS** | * Knowledge of languages: Kazakh - native, Russian - fluent, English - dictionary * PC knowledge: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint. Working knowledge of office equipment... |
| **PERSONAL QUALITIES** | * accurate, responsible, good-natured; * attentiveness when working with legal documents; * knowledge of articles, legislation; * timely completion of assigned work * observance of discipline, diligence; |
| **ACHIEVEMENTS:** | * During the internship was marked with an "excellent" rating |
| **ADDITIONAL INFORMATION:** | * Your free time activities: reading a book, playing domyra, needlework |

|  |
| --- |
|  |